



La solution juridique

Navis en ligne - Editions Francis Lefebvre

En bref

[Navis en ligne](#) est une base de données des éditions Francis Lefebvre proposant des fonds documentaires sur le droit de l'entreprise en texte intégral.

Chaque utilisateur doit créer un identifiant pour utiliser la base.

Contenus

- **Thèmexpress** : dossiers thématiques très complets sur le droit de l'entreprise.
- **Mémentos** : ouvrages des éditions Francis Lefebvre sur le droit de l'entreprise
- **Revues** : 10 revues thématiques (droit des affaires, droit fiscal, droit social ...) + 4 revues de jurisprudence
- **Codes** : textes commentés sur le droit de l'entreprise
- **Conventions collectives commentées**
- **Sources comptables**

Faire une recherche sur Navis en ligne

Recherche simple :

Sur la page d'accueil, entrez les termes de votre recherche dans **l'encart blanc**. Sélectionnez le type de source dans lequel vous recherchez des documents : « **Tous les contenus** ».

Recherche avancée :

Cliquez sur « **Recherche avancée** » en page d'accueil. Entrez les termes de votre recherche dans les encart blancs.

Des options de recherche peuvent vous aider :

- Les opérateurs **ET** (affine la recherche) ou **OU** (élargit la recherche)
- La **proximité** vous permet de préciser la distance souhaitée entre les mots-clés saisis sur une échelle de 1 à 9. En utilisant cette fonctionnalité, la

liste de résultats de recherche affichera en priorité les résultats correspondant à la distance choisie.

- **L'expression exacte**
- **Cocher la recherche aux synonymes et acronymes** permet de prendre en compte les mots ou concepts équivalents ainsi que la forme développée des abréviations ("TVA" ou "taxe sur la valeur ajoutée", "CDI" ou "contrat à durée indéterminée", "CNC" ou "Conseil National de la Comptabilité"...).
- Le 2ème cadre sur le **périmètre de recherche** permet de sélectionner les sources sur lesquelles rechercher. Vous pouvez affiner la recherche en sélectionnant le « **Type de document** » (Mémentos, revues ...) et/ou le « **Type de source** » (jurisprudence, codes, textes législatifs ...). Pour afficher la liste des types de document ou de source, cliquez sur

Recherche par numéro de revue ou par ouvrage (ex : mémento)

Pour rechercher par sommaire de revue ou livre : dans les blocs « **Revues** » en page d'accueil, cliquez sur « **Toutes vos revues** ». Sélectionnez l'**année de publication** de la revue recherchée. Une liste déroulante de tous les numéros parus de cette revue l'année choisie apparaît. **Cliquez sur le numéro recherché** ou déroulez le sommaire pour accéder aux titres des articles. Même démarche pour les ouvrages. Ex : **Mémentos** où recherche par **sommaire** ou **n° de paragraphe**.

Traiter les résultats sur Navis en ligne

A l'affichage des résultats, d'autres fonctionnalités pour affiner la recherche apparaissent :

- **par matières** (fiscal, social, comptable ...)
- par type de **document** (memento, ...)
- **par dates** (classement par année par ordre antéchronologique)

Cliquez sur le titre d'un résultat pour obtenir le **texte intégral avec le sommaire**. Les **mots-clés** apparaissent **en rouge**. Les **renvois vers d'autres textes** réglementaires ou de jurisprudence sont **en bleu**.

Les autres outils



Imprimer le document



Exporter le document



Envoyer la référence **par e-mail**



Insérer le document ou la note **dans un dossier** (à créer sur son espace personnel)



Aller à = accéder à un paragraphe, un article ou un chapitre particulier en tapant son n°



Accéder à la **table alphabétique**



Accéder aux **dernières pages consultées**



Aide = aide en ligne synthétique

En page d'accueil, des **blocs par type de document** (mémentos, Thémexpress ...) sont affichés. Vous pouvez **personnaliser l'affichage** en ajoutant des blocs, en les déplaçant, en créant des dossiers personnels ...

La rubrique « **A la une** » propose chaque jour des **actualités juridiques** sur l'entreprise classées par thème (fiscal, comptable ...).