



En bref

[Emerald](#) est une base **en anglais** qui regroupe **120 revues spécialisées en économie, gestion et management** en texte intégral. Une base de données bibliographiques est également proposée permettant d'accéder à des sources par thématiques.

Contenus

- **Revues internationales** : spécialisées en économie, gestion et management, en anglais
- **Livres** : références de livres avec accès aux tables des matières
- **Études de cas** : sur des sujets économiques internationaux
- **Base de données bibliographiques** : permet de rechercher par discipline et sous-discipline des références d'articles

Faire une recherche sur Emerald

Recherche simple :

En page d'accueil, **entrez les termes** de votre recherche dans l'encart blanc. Par défaut, **les articles de revue et chapitres de livres** sont sélectionnés. Vous pouvez choisir de faire une recherche sur les études de cas.

Ce module de recherche accepte les guillemets pour l'expression exacte. Puis cliquez sur la loupe pour lancer la recherche.

Recherche avancée :

Cette recherche convient mieux pour affiner les résultats sur cette base et notamment sélectionner les documents disponibles en texte intégral.

Sur la page d'accueil, sous l'encart de recherche simple, cliquez sur « **Advanced search** ». Une page de recherche avancée s'ouvre.

Entrez les termes de votre recherche dans les différents encarts et selon les combinaisons de recherche que vous souhaitez pour affiner ou élargir la recherche (AND, OR, NOT).

Attention : la recherche auteur est une recherche exacte : ne pas

hésiter à utiliser l'initiale et la **troncature (*)** pour le prénom de l'auteur. Ex : J*

Only content I have access to

Il est possible de restreindre uniquement au **texte intégral** fourni par la BCU. Ainsi que par **date de publication**.

Une fois la page de résultats affichée, de nombreux **filtres** peuvent être utilisés.

Traiter les résultats sur Emerald

ARTICLES/CHAPTERS (3904) CASE STUDIES (0)

Order results by: Relevance Newest First Oldest First

Lorsque vous effectuez une recherche sur tous les types de documents simultanément, Emerald vous propose par défaut un affichage des **résultats les plus pertinents**. Mais des tris par date sont possibles.

Chaque résultat est présenté sous forme de **référence bibliographique** synthétique comportant le titre du document, l'auteur, l'éditeur, la revue, le numéro de la revue, la date de publication, le type de publication ...





L'éditeur, le nom de la revue et le numéro de la revue sont en général des liens cliquables qui permettent respectivement d'accéder à toutes les références disponibles de cet éditeur, à l'ensemble des parutions d'une revue ou à l'ensemble des articles du même numéro de revue.

 **Abstract** Pour accéder à la **notice et au résumé du document**.

 **HTML** Pour accéder à la **version HTML** du document

 **PDF** Pour accéder à la **version PDF** (plus facile à imprimer)

Les autres outils :

-  **Accès total** : indique un document accessible en texte intégral
-  **Accès partiel** : accès à certains articles seulement
-  **Backfiles** : indique des articles d'archives de la revue
-  **EarlyCite** : c'est une pré-publication susceptible d'être modifiée d'ici la version définitive.

SAVED SEARCHES

Sur la droite de l'écran, permet de se créer une alerte sur sa recherche

« **Cited by** » : nombre de fois où a été cité cet article

Download Citation

Download citation : permet de télécharger la référence dans un **logiciel de référencement bibliographique** comme Zotero.

Log in

Register

Login / Register : cet outil (en haut à droite de la page) vous permet de créer un compte personnel qui vous servira à enregistrer des favoris, des observations sur les documents, votre historique de recherche ...