

**APPEL A CANDIDATURE EMPLOI ETUDIANT \***

**La Bibliothèque Universitaire de l'UCA recrute 2 moniteurs étudiants  
à partir de mars 2026**

Réf : Code de l'Education, articles D.811-1 à D.811-9  
modifiés par le décret n°2017-963 du 10 mai 2017

Affectation et localisation : BU campus Aurillac (n° emploi : A-01)  
25 rue de l'école normale  
15000 AURILLAC

Missions :

Le moniteur étudiant assurera l'ouverture de la bibliothèque en fin de journée, après les cours :  
ouverture jusqu'à 18h30. Les principales missions seront :

- Accueillir et renseigner les usagers de la bibliothèque
- Gérer les prêts et les retours de documents
- Faire respecter le règlement intérieur
- Ranger et reclasser les documents

Profil recherché :

Niveau d'études : inscription en niveau bac +1 minimum

Qualités requises : goût pour le contact, ponctualité, autonomie et rigueur exigés, la  
connaissance du fonctionnement de la bibliothèque est un plus.

Conditions particulières d'exercice :

- Respect des principes de la laïcité
- Horaires variables / décalés
- Manutention de documents
- Respect des consignes de sécurité et d'évacuation

Dates du contrat : 30 mars au 30 juin 2026. Possibilité ensuite d'un nouveau contrat pour  
l'année universitaire 2026-2027.

Volume horaire total : contrat de 16 heures

Plages horaires hebdomadaires : 4 permanences seront assurées, du lundi au jeudi, par deux  
moniteurs étudiants, à tour de rôle. Chacun assurera en moyenne 2 permanences  
hebdomadaires. La plage horaire sera définie au début du contrat en fonction de l'emploi du  
temps type de l'étudiant, exemple : 17h45-18h30 ou 18h-18h30.

Des permanences pourront avoir lieu, ponctuellement, en journée.

Rémunération : Taux horaire brut du SMIC

Formation : prévue à la prise de poste, notamment au logiciel de gestion Alma

**Inscription en ligne avant le 15 février 2026 sur le site de la BU de l'UCA : <https://bu.uca.fr>**

*Informations pratiques - Contact : Marjorie Werner - 04 43 79 11 59 - [marjorie.werner@uca.fr](mailto:marjorie.werner@uca.fr)*

---

*\*voir les conditions dans les modalités de recrutement*